

HOTĂRÂREA

privind aprobarea decontării cheltuielilor cu naveta, pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ghidigeni, județul Galați, cabinetul primarului și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea Consiliului Local Ghidigeni

Initiator –Eugen Tabacaru- primarul comunei Ghidigeni, județul Galați

Consiliul local al comunei Ghidigeni, județul Galați, întrunit în sedința ordinară din data de 30 ianuarie 2026.

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

a) art. 15 alin. (2), art. 120 și art.121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 3 și art. 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 11¹ din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice așa cum a fost completată prin art I din Legea nr. 177/2023;

e) H.G. nr. 39/2024 privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale "Administrație" din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune;

f) art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

g) Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislative pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;

h) art. 129 alin. (1) și alin. (12), art. 417 alin. (3) din OUG nr. 57/2019 Partea I privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

având în vedere proiectul de hotărâre nr. 3/05.01.2026 privind aprobarea decontării cheltuielilor cu naveta, pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ghidigeni, județul Galați, cabinetul primarului și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea Consiliului Local Ghidigeni, însoțit de:

a) referat de aprobare a inițiatorului, înregistrat cu nr. 6/05.01.2026;

b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ghidigeni înregistrat cu nr. 9/05.01.2026;

c) avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Ghidigeni.

În temeiul art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. "a" din OUG nr. 57/2019 Partea I privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GHIDIGENI, adoptă prezenta hotărâre

Art. 1 Se aprobă decontarea navetei pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului cabinetul primarului și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea Consiliului Local Ghidigeni care nu au domiciliul în comuna Ghidigeni.

Art. 2 Se aprobă Regulamentul pentru decontarea cheltuielilor cu naveta personalului prevăzut la articolul 1, conform Anexei ce face parte din prezentul proiect de hotărâre.

Art. 3 Decontările se vor realiza pe baza de documente justificative în conformitate cu legislația de specialitate.

Art. 4 Primarul comunei și compartimentul financiar contabil vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 5 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință publică prin afișare și transmisă primarului comunei, Instituției Prefectului, județul Galați prin grija secretarului general al comunei.

**Președinte de ședință,
Cornel Emil HUȘTIU**

**Contrasemnează,
Secretar general,
Eliza POPA**

Nr. consilieri în funcție _15_
Nr. consilieri prezenți _15_
Nr. consilieri care nu participă la vot __-__
Nr. voturi "pentru" _15_
Nr. voturi "împotriva" __-__

**Regulamentul privind aprobarea condițiilor pentru decontarea cheltuielilor cu
naveta pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei
Ghidigeni, cabinetul primarului și serviciilor publice de interes local, înființate în
subordinea Consiliului Local Ghidigeni**

Art. 1 (1) Prezentul regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate, precum și a rolului autorităților administrației publice locale, în vederea decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei salariaților din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ghidigeni, cabinetul primarului și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea Consiliului Local Ghidigeni.

(2) În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

a) *beneficiari* - salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ghidigeni, cabinetul primarului și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea Consiliului Local Ghidigeni îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de naveta care au domiciliul sau reședința într-o altă localitate decât cea în care se află locul de muncă

b) *cheltuieli de transport* – suma de bani achitată de beneficiar pentru deplasarea dus-întors din localitatea de domiciliu/reședință în localitatea unde aceștia își au locul de muncă.

c) *localitate* - în conformitate cu dispozițiile art. 2, alin. (2) din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea a IV-a • Reteaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege: capitala României, municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor;

c) *Localitate de domiciliu/reședință* - localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are domiciliul/reședința, potrivit documentelor de evidență a populației;

d) *navetă* - deplasarea dus-întors a beneficiarilor din localitatea de domiciliu/reședință într-o altă localitate unde aceștia își au locul de muncă;

Art. 2 (1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor de transport salariații care nu au domiciliul sau reședința în comuna Ghidigeni.

(2) Cheltuielile de transport se decontează doar atunci când traseul ce trebuie parcurs zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

Art. 3 (1) Naveta beneficiarilor poate fi efectuată cu:

a) autovehiculele destinate transportului de persoane detinute/asigurate de către autoritățile administrației publice locale, în măsura în care este posibil acest lucru caz în care cheltuielile revin în totalitate administrației locale fără ca beneficiarii să mai poată solicita decontarea separată a navetei .

b) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun: microbuze, autobuze);

c) autoturismul proprietate personală/familială sau deținut legal cu orice titlu.

Art. 4 (1) În vederea decontării lunare a cheltuielilor de transport, autoritatea executivă sau ordonatorul de credite analizează cererile lunare a cheltuielilor de transport pentru decontarea cheltuielilor de transport, având în vedere următoarele elemente:

a) existența cererii lunare a cheltuielilor de transport prin care se solicită decontarea cheltuielilor de transport, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta anexă;

b) domiciliul/reședința solicitantului dovedite cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor art. 91 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

c) dacă solicitantul are sau nu domiciliul sau reședința în localitatea unde are locul de muncă, pe baza declarației pe propria răspundere;

d) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea în care se află situat locul de muncă;

e) mijloacele de transport cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;

f) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;

g) valoarea biletelor pe fiecare mijloc de transport, numai în următoarele situații: pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun;

h) opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat;

Art. 5 În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport, în perioada 1 - 31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează în scris primarul unității administrativ-teritoriale sau ordonatorul de credite că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Art. 6 (1) Decontarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ghidigeni se asigură la valoarea acestora.

(2) Sunt acceptate la decont biletelor emise zilnic de operatorii de transport numai în situațiile în care pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau atunci când beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun.

(3) Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu/reședință a beneficiarului și localitatea în care se află locul de muncă.

(4) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei se face pentru autoturismul proprietate personală/familială sau deținut legal cu orice titlu, astfel:

- Solicitantul va primi contravaloarea a 7,5 litri de carburant la 100 km parcurși pe distanța cea mai scurtă.

-Distanța cea mai scurtă dintre localități este distanța calculată pe drumuri publice, pentru stabilirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute.

- Valoarea lunară a decontului pentru naveta efectuată cu autoturismul proprietate personală/familială nu poate depăși 7,5% litri la 100 km .

(5) Primaria comunei Ghidigeni are obligația efectuării plății abonamentelor/biletelor și i contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală/familială sau deținut legal cu orice titlu, în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative.

(6) Primaria comunei Ghidigeni, prin compartimentul de specialitate, “ contabilitate si resurse umane “ răspunde de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.

Art. 7 (1) Beneficiarul face dovada efectuării deplasării cu documentele prevăzute în cererea, anexă la prezentul regulament

(2) Decontarea cheltuielilor de transport:

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de orice fel sau a suspendării rapoartelor de serviciu/contractelor individuale de muncă ale beneficiarilor

Art. 8 Dispoziții finale și tranzitorii

Prezentul Regulament se completează cu legislația specifică decontării navetei funcționarilor publici și persoanei contractuale din cadrul familiei ocupationale “Administrație” , iar în cazul în care există dispoziții contrarii se aplică prevederile din legislația specifică .

**Președinte de ședință,
Cornel Emil HUȘTIU**

**Contrasemnează,
Secretar general,
Eliza POPA**

CERERE
pentru decontarea lunară a cheltuielilor de transport

Domnule Primar,

Subsemnatul/Subsemnata, _____, posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria ____ Nr. _____, CNP _____, angajat/ă în cadrul _____ având funcția de _____, solicit decontarea cheltuielilor de transport pe luna _____ anul _____, în cuantum de _____ lei, reprezentând contravaloarea:

☐ abonamentului;

☐ biletelor de călătorie;

☐ facturilor emise de firma transportatoare;

☐ bonurilor de carburant.

Atașez următoarele documente doveditoare:

- **dacă deplasarea se efectuează cu mijloc de transport în comun:**

☐ copie a B.I./C.I.;

☐ abonament;

☐ bilete de călătorie;

- **dacă deplasarea se efectuează cu autoturismul/ambarcațiunea personală:**

☐ copie a B.I./C.I.;

☐ copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului/ambarcațiunii (dacă este înmatriculat pe numele persoanei solicitante sau al soțului) sau altă dovadă a proprietății asupra mijlocului de transport;

☐ împuternicire notarială (dacă autoturismul/ambarcațiunea este înmatriculat/ă pe numele altei persoane);

☐ contract de comodat (dacă autoturismul/ambarcațiunea este înmatriculat/ă pe numele altei persoane);

☐ bonuri de carburant.

- **dacă transportul se efectuează cu mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat:**

☐ facturile emise de firma transportatoare;

Data

Semnătura.....

Domnului Primar al Comunei Ghidigeni, județul Galați